Protocolo Salidas Pedagógicas

I-. LA INFORMACIÓN:

- Informar detalladamente a los padres y apoderados del lugar, las condiciones y las actividades que se desarrollaran durante el tiempo de servicio o scout, entregando a su disposición, direcciones y teléfonos de ubicación:
 - Reunión con los padres y Apoderados.
 - Circular explicativa.
- Informar a los padres y apoderados de los adultos que acompañaran a sus hijos en las actividades: nombres, teléfonos y responsabilidades:
 - Reunión con los padres y Apoderados.
 - Circular explicativa.
- Contar con la autorización y la información de salud de los alumnos y los adultos.
 - Pedir información en enfermería.
- Dejar en el colegio direcciones y teléfonos de ubicación y realizar llamados diariamente para informar del estado de los jóvenes:
 - Corresponde al responsable de la actividad de cada colegio.

II-. LA PREVENCIÓN:

- Que en el manual de operaciones de la actividad, como en la reuniones de formación se expliciten los temas de seguridad, entre otros:
 - Obligatoriedad de que los alumnos salgan siempre acompañados, a cualquier lugar y a cualquier hora.
 - Que nadie permanezca solo en el lugar de misión, campamento o alojamiento.
 - Sencillez y prudencia en el modo de vestir, especialmente en las niñas: no usar prendas de vestir, como petos, short u otros.
 - Hombres y mujeres duerman en piezas separadas. La excepción es que no sea posible, asunto que autorizará el profesor encargado de la actividad.
 - Prohibición absoluta de consumo de bebidas alcohólicas.
- Antes de decidirse por realizar actividades de servicio en algún lugar, indagar detalladamente respecto de la realidad del lugar: vecinos confiables, lugares de consumo de alcohol, drogas, etc.

- Dar siempre aviso a carabineros del lugar y las fechas en las cuales nos encontraremos residiendo; solicitando realizar rondas en el entorno.
- Informarse de los alumnos con tratamientos médicos y evaluar seriamente la participación de alumnos con tratamientos psicológicos.
- Criterios respecto de los traslados en camioneta:
 - La conducción está autorizada sólo para adultos.
 - Prohibido el traslado de personas en la parte posterior de las camionetas.

III-. EL PROCEDIMIENTO:

- Crear un manual de procedimiento ante situaciones de emergencia, ante posibles accidente tanto de alumnos como de profesores, que incluya:
 - El tema seguro, tanto para alumnos, exalumnos y adultos (profesores y paradocentes).
 - Quién será el referente de comunicación en Santiago ante un evento. (dirección, gerencia) ¿a quién llamar?

IV-. OTROS ASPECTOS:

- **TRASLADOS:** Los alumnos deben ser trasladados en buses de recorrido y que otorguen confianza y seguridad. Los buses deben cumplir con todas las normativas de seguridad y autorizaciones correspondientes para realizar este tipo de servicios. No pueden ir más pasajeros que la capacidad que tiene dispuesta el bus. Debe preferirse empresas de reconocida trayectoria tales como Tur Bus, Pulmann, Schuftan. No escatimar en los precios por seguridad.
- **LIMPIEZA Y FUMIGACIONES:** Deben tomarse las medidas preventivas para limpiar y / o fumigar previamente los lugares que serán usados por los alumnos. Dependiendo del lugar debe estar especialmente atento al hanta, arañas de rincón u otras plagas.
- **BOTIQUIN:** El Encargado de la actividad debe llevar un botiquín con los utensilios y medicamentos necesarios para atender urgencias.

- **PROTOCOLO EN CASO DE EMERGENCIA:** El Encargado de Cada actividad debe desarrollar un protocolo de acción ante un accidente, que contemple aspectos tales como: donde se lleva al accidentado (posta, hospital, carabineros, Centro médico), quien y a quien se avisa en el Colegio (Director, Administrador) como a la familia del afectado. (Apoderado). El encargado o responsable de cada lugar debe tener pleno conocimiento del actuar.
- **HIGIENE ALIMENTOS:** los alimento y bebestibles deben guardarse en lugares que cumplan con las medidas de higiene y cuidado que amerita la manipulación de alimentos.
- **LISTADO DE ALUMNOS Y SEGURO DE ACCIDENTES:** Se dispondrá de un listado por alumno participante en que se indique en que está inscrito.

Este documento contempla las disposiciones mínimas que deben cumplirse en actividades pastorales, sociales, deportivas o de scout. El documento debe ser completado con las normas que las circunstancias acrediten según el lugar al que se asiste, la edad de los participantes, la duración de la actividad, la época del año en que se viaja, etc.